

प्रेषक,

धूमर सिंह,  
अपर सचिव,  
उत्तराचल शासन।

सेवा में,

निदेशक,  
रघुजल परियोजना,  
देहरादून।

प्रयोगल अनुभाग-2

देहरादून : दिनांक १३ जनवरी, 2006

विषय : राष्ट्रीय रचनात्मक अधियान हेतु जनपद उत्तराकण्ठी को राज्यांश की वर्ष 2005-06 में द्वितीय किरत की वित्तीय रथीकृति।

महोदय,

उपरोक्त विषयक आपके पत्र संख्या 1519/एस-2(X)/2006 दिनांक 13 जनवरी, 2006 के संदर्भ में युझे यह कहने का निदेश हुआ है कि जनपद उत्तराकण्ठी में सम्पूर्ण रचनात्मक अधियान कार्यक्रम के अन्तर्गत भारत सरकार द्वारा केंद्रों की राशि अवमुक्त किये जाने के फलाधरण श्री राज्यपाल चालू वित्तीय वर्ष 2005-06 में द्वितीय राज्यांश की द्वितीय किरत के रूप में निम्नलिखित कॉलम-7 के विवरणानुसार ₹० 11.96 लाख (₹० चारह लाख छियानवे हजार ग्राम) की घनराशि व्यय हेतु आपके निर्वतन पर रखे जाने की सहर्ष रथीकृति प्रदान करते हैं :—

(घनराशि ₹० लाख ग्रा)

रथीकृत लागत				अवमुक्त केन्द्रांश	पूर्व में अवमुक्त संज्यांश	अवमुक्त की जा सकी संज्यांश की घनराशि
कुल	केन्द्रांश	संज्यांश	लागती की अंश			
1	2	3	4	5	6	7
301.66	202.00	59.83	39.83	60.60	5.98	11.96

2. घनराशि का आहरण वास्तविक आवश्यकता के आधार पर ही कोपागार से किया जायेगा तथा रथीकृत धन का १० प्रतिशत उपयोग होने एवं केन्द्रांश की अगली किरत प्राप्त होने के उपरान्त ही आगामी मांग प्रतिशत की जायेगी।

3. उपर्युक्त धनराशि निदेशक, पी0एम0य० रघुजल परियोजना, उत्तरांचल देहरादून के हरतालाकार तथा जिलाधिकारी देहरादून के प्रतिहरतालाकारयुक्त विल प्रस्तुत करके कोषागार देहरादून से आहरित कर निदेशक, पी0एम0य० के देहरादून रित्यत देंक खाते में जगा की जायेगी।
4. उपर्युक्त रवीकृत धनराशि का व्यय भारत सरकार द्वारा निर्धारित दिशा निर्देशों के अनुसार किया जायेगा। धनराशि केवल रवीकृत एवं अनुमोदित मदों पर ही व्यय की जायेगी। रवीकृति से अधिक व्यय किसी भी दशा में नहीं किया जायेगा। गाड़ियों के अनुखण्ण, पैट्रोल व्यय, टेलीफोन व्यय, अतिरिक्त व्यय की मदों के लिए गानकों को निर्धारित कर उस पर पी0एम0य० की वित्त समिति का अनुगोदन प्राप्त किया जाना आवश्यक होगा। कार्यालय व्यय की धनराशि अनुमोदित मदों पर ही व्यय की जायेगी।
5. रवीकृत धनराशि का विभिन्न मदों पर व्यय अनुमोदित परियोजना के अनुसार तथा सशाम अधिकारी से अनुगोदन प्राप्त कर ही किया जायेगा। कार्यवार धनावंटन एवं व्यय की सूचना शासन को उपलब्ध करायी जायेगी।
6. व्यय करने से पूर्व जिन मामलों में बजट मेनुअल फाइनेंशियल हैण्डबुक तथा अन्यदृस्थायी आदेशों के अन्तर्गत शासकीय अथवा सशाम प्राधिकारी की रवीकृति आवश्यक हो, उनमें व्यय करने से पूर्व ऐसी रवीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाय। इसके साथ ही समय-समय पर वित्त विभाग द्वारा मितव्यता संबंधी शासनादेश के अनुसार ही धनराशि व्यय की जाय और मितव्यता बरती जाय।
7. उपरोक्त प्रस्तर-4 एवं 5 में उल्लिखित शर्तों का अनुपालन विभाग/उपकम गे तीनात वित्त नियंत्रक/मुख्य/वरिष्ठ/राहायक लेखाधिकारी सुनिश्चित करेंगे। यदि निर्धारित शर्तों का किसी प्रकार से विचलन होगा तो संबंधित वित्त नियंत्रक आदि का उत्तरदायित्व होगा। सम्पूर्ण विवरण सहित रूपना वित्त विभाग को दी जाय।
8. रवीकृत की जा रही धनराशि का दिनांक 31.3.2006 तक पूर्ण उपयोग कर कृत कार्य की वित्तीय एवं भौतिक प्रगति का विवरण शासन को एवं उपयोगिता प्रमाण पत्र शासन एवं भारत सरकार को समयबद्ध रूप से प्रेषित कर दिया जायेगा।
9. कार्य की समयबद्धता एवं गुणवत्ता देतु संबंधित अधिशासी अभियन्ता पूर्ण रूप से उत्तरदायी माने जायेंगे।
10. इस संबंध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2005-06 के अनुदान संख्या-13 के लेखा शीर्षक "2215-जलपूर्ति तथा राफाई-01-जलपूर्ति आयोजनागत -102-ग्रामीण जलपूर्ति कार्यक्रम-01-केन्द्रीय आयोजनागत/केन्द्र द्वारा पुरोगिधानित योजनायें-04-ग्रामीण सम्पूर्ण स्वच्छता अभियान-20-राहायक अनुदान/अंशदान/राजी राहायता" के नामे छाला जायेगा।

11. यह आदेश वित्त पिंगम के अशाराकीय संख्या 131/XXXVII(2)/2006, दिनांक 20 जनवरी, 2006 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

भवदीय,

/

(कुंवर रिंह)

अपर सचिव

संख्या 102 (1) / उन्नीस (2) / (24प.) / 06 / 2001 तददिनांक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यकारी हेतु प्रेषित :-

1. महालेखाकार, उत्तरारांधर, देहरादून।
2. जिलाधिकारी/वरिष्ठ कोषाधिकारी, देहरादून।
3. जिलाधिकारी, उत्तरकाशी।
4. जिला पंचायत राज अधिकारी, उत्तरकाशी।
5. डी०पी०एग०य००, स्वजल परियोजना, उत्तरकाशी।
6. निदेशक, री०आर०एस०टी०, ग्रामीण विकास मंत्रालय, पैगंजल आपूर्ति पिंगम, भारत सरकार, नई दिल्ली।
7. वित्त अनुगाम-2/नियोजन प्रकोष्ठ/वित्त बजट रोल।
8. निदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क निदेशालय, देहरादून।
9. निजी सचिव, गा० मुख्य मंत्री जी।
10. रटाफ अ०पिरार मुख्य सचिव, उत्तरार्चल।
11. आयुक्त गढ़वाल गण्डल पौड़ी।
12. निदेशक, एन०आई०सी०, सचिवालय परिवार, देहरादून।
13. गार्ड फाईल।

आज्ञा से,

१०६

(कुंवर रिंह)

अपर सचिव